

Kære studerende

Velkommen til Skrødstrup Efterskole skole!

Præsentation af skolen

Sådan præsenterer vi os i elevhøjde...!

Fællesskab og venner for livet!

På Skrødstrup Efterskole møder du mange forskellige mennesker, da vi har mange forskellige linjefag, valgfag, hold og klasser. Du vil få en hverdag, hvor den boglige undervisning veksler med spændende aktiviteter på linjerne. Vi har niveaudelt undervisning i dansk, matematik og engelsk. Niveaudelt undervisning betyder, at du kommer til at gå på et hold i det enkelte fag, der passer til netop dig. På den måde, får du en faglig standard, der passer til dit niveau. Du har altså mulighed for at komme videre derfra, hvor du er – rent fagligt!

Skolen er en kristen efterskole med rod i den danske folkekirke. Vi bygger på det kristne livs- og menneskesyn med den grundholdning, at alle er lige meget værd.

Fællesfag for alle: Fællestimer, sangtimer, middagssamlinger og fortælle timer.

I løbet af året vil der være en lang række af arrangementer og ture, der gør at man kommer til at lære alle at kende og dermed får opbygget et godt og stærkt fællesskab med hinanden.

Vi har plads til ca. 86 elever, der er fordelt på gange, hvor de fleste er 2-mands værelser og enkelte er 3-mands værelser. Vi har super gode faciliteter ude som inde, fx multibane, bål og shelterplads, dagligstue med pool, bordtennis, brætspil, playstation, mm., hyggelige kroge med sofaer rundt på skolen og renoverede værelser. Skolen er røgfri.

Skrødstrup Efterskole vil udfordre dig på mange områder, både fagligt, socialt og menneskeligt. Vi er en skole hvor der er frihed under ansvar og lægger stor vægt på dannelse og din personlige

For praktikforløb niveau 3. på læreruddannelsen

udvikling og oplevelse af medansvar. Vi har fokus på gode værdier som hensyn, samarbejde, ærlighed og respekt for hinanden.

Bæredygtigt fællesskab

På Skrødstrup Efterskole ønsker vi at inspirere, opmuntre og udfordre dig til at blive mere bæredygtig. Vi ønsker sammen med dig at gå foran og træffe bæredygtige beslutninger og ved at sætte FN`s verdensmål for bæredygtig udvikling på dagsordenen både i teori og praksis.

Værdigrundlag

Vi ønsker at være en anderledes kristen efterskole, hvor forskelligheder mødes og bliver et fællesskab. Et sted hvor tro og liv mødes og udvider horisonter.

Vi har øje for vores elever og deres hverdag. Derfor har vi fem kerneværdier på Skrødstrup Efterskole. Dem kan du her på siden blive meget klogere på. Vores fem værdier er:

- Faglighed
- Anderledeshed
- Rummelighed
- Tryghed og fællesskab
- Horisontudvidelse

(læs mere på hjemmesiden: <http://skrodstrup.dk/om-skolen/vaerdigrundlag>)

Praktik: Organisering og formalia

Det er forstanderen, der er den øverst ansvarlige for praktikken og ansvarlig for at skolen lever op til aftalen mellem læreruddannelsen og Skrødstrup Efterskole.

Praktiklærerne er linjefagsuddannede. En studerende kan være tilknyttet mere end en praktiklærer, men vil have en hovedvejleder. I praksis vil også skolens øvrige lærere bistå og samarbejde med praktikanterne under praktikken ikke mindst i forhold til aktiviteter uden for undervisningen f.eks. på vagter.

De studerende mødes i god tid inden praktikken med skolens ledelse, praktikkoordinator og de udvalgte praktiklærere. Rammer og praktikskema for praktikforløbet aftales og gensidige krav og forventninger til praktikforløbet afklares. Nødvendige informationer og praktiske aftaler sikres.

For praktikforløb niveau 3. på læreruddannelsen

Praktiklærer og studerende aftaler det videre samarbejde herunder om skriftlighed i planlægningen, vejledningstimerne afholdelse og ansvaret for dagsorden, de studerendes brug af praktikdagbog eller lignende, indsamling af datamateriale under praktikforløbet og praktiklærerens rolle i de studerendes undervisning.

Den undervisning de studerende står for skal være godkendt af praktiklæreren dvs den studerende har haft før-vejledning og derefter gennemgået den endelige undervisningsplan med praktiklæreren.

Samarbejde med den studerende

Den studerende vil i praktikken indgå i det daglige samarbejde på skolen. Den primære samarbejdspartner er praktiklæreren. Det er dennes opgave at inddrage den studerende i klasseteamet, evt. forældresamarbejde, tilsyn/vagt, diverse udvalg af interesse. Der vil jævnligt være vejledningssmøder, i tillæg den umiddelbare feedback på undervisningen. Praktiklæreren vil være knyttet til den studerende under hele praktikken til praktiske informationer og evaluering.

Den studerende kan forvente

- At blive betragtet som en del af den samlede skoleorganisation.
- At skolens medarbejdere har lyst til at samarbejde med den studerende.
- At få lov til at udvikle sine faglige kompetencer og få indblik i klasseledelse og efterskoleliv.
- At der udarbejdes et fast skema til den studerende på mellem 12 og 16 lektioner.
- At man tildeles forberedelsesplads.

Den studerende må gerne bruge sine praktikerfaringer til efterfølgende vejledning. Dog skal man have tilladelse fra skolen/forældrene, hvis der skal optages video af elever. Ved opstilling af cases, skal disse anonymiseres.

I praktikperioden er praktiklæreren både elevernes lærer og praktiklærer. Praktiklæreren vil i samarbejde med jer tage ansvar for elevernes læring og tage medansvar for jeres udvikling som lærere. Praktiklærerne vil samarbejde, støtte, vejlede, udfordre og bidrage til at de studerende får opfyldt de beskrevne kompetence- og færdighedsmål og i øvrigt får alle de udviklingsmuligheder som lærerarbejdet på efterskolen kan give.

Godt at vide

Nøgler får du på skolens kontor

Kode til "Viggo" (skolens intra) får du af skolens viceforstander.

Adgang/opkobling til kopimaskine får du af viceforstander.

Plads i forberedelseslokalet ved siden af lærerværelset tildeler praktiklærer dig.

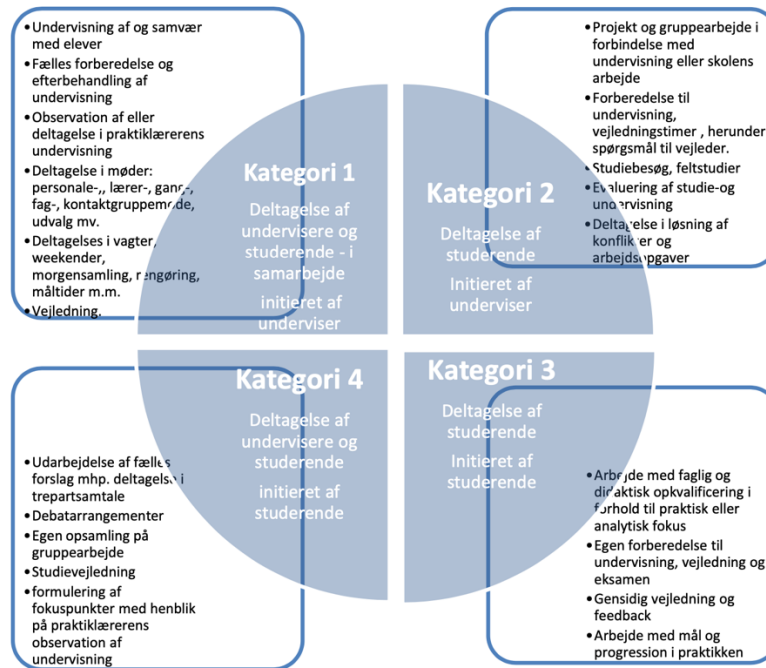
Forberedelseslokalet er stille lokale. Her skal der være ro til individuel forberedelse.

Elevers fravær:	Noteres i "Viggo". Dette sætter praktiklærer dig ind i.
Mødetid:	Vil fremgå af dit skema. Dagen er bygget op over 45 minutters moduler. Oftest dobbelt-lektioner.
Indkøb til undervisning:	Kontakt din praktiklærer.
Tavshedspligt:	Husk, at du har tavshedspligt.
Spisning:	Du er velkommen til at spise med ved skolens måltider sammen med elever. I formiddagspausen er der formiddagskaffe i spisesalgangen for de ansatte (inklusive praktikant). Vi har på Skrødstrup efterskole et glad køkkenpersonale, der hver dag anretter et sundt, spændende og varieret udvalg af mad.
I tilfælde af sygdom:	Sygemelding/raskmelding/barns sygdom foregår ved at sende en SMS/ringe til viceforstander eller praktiklærer.

Studerende på efterskolen og på læreruddannelsen på samme tid

På efterskolen vil vi gerne anvende "model til tilrettelæggelse af praktik på praktikskolen". Af modellen fremgår det, at den studerende i praktikforløbet både varetager en række læreropgaver (den praktiske dimension) og er studerende i praksis (den analytiske dimension).

For praktikforløb niveau 3. på læreruddannelsen



De studerende forventes at honorere de samme krav som efterskolelærerne mht mødepligt og afbud ved forfald og lign. Tilsvarende forventes der den samme grad af deltagelse i undervisningen, møder, arrangementer og øvrige aktiviteter som for skolens lærere. En deltagelse, der sammen med studiekravene svarer til et fuldtidsarbejde.

Tilstedeværelse på skolen aftales konkret med undervisning, vagter, møder og tilsyn, således at den studerende har vilkår som efterskolelærerne samtidig med, at der bliver tid til og mulighed for at den studerende kan modtage vejledning hos praktiklærer og på læreruddannelsen i forhold til egen forberedelse og efterbehandling af undervisning og udarbejdelse af relevant og aftalt studiemateriale.

Praktik og vejledning

Efterskolen sikrer gennem udformningen af rammerne for praktik og praktiklærernes støtte og vejledning under praktikforløbet, at de studerende får mulighed at tilegne sig kompetencer i forhold til praktkniveau 3 i læreruddannelsen.

For praktikforløb niveau 3. på læreruddannelsen

Praktiklærerens arbejde med kompetencemål og færdighedsmål

Didaktik

Kompetenceområde 1:

Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmålstyret undervisning.

Kompetencemål:

Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.

- Praktiklæreren støtter den studerende i udformning af undervisningsplaner. Det betyder, at den studerende udformer skriftlige forløbs- og lektionsplaner med mål- og evalueringsovervejelser.
- Praktiklæreren observerer systematisk den studerendes undervisning og udpeger centrale områder med henblik på vejledning. Praktiklæreren viser strategier for iagttagelse af elever og diskuterer tegn på elevernes udbytte med den studerende på baggrund af de formulerede faglige og sociale mål for undervisningen.
- Praktiklæreren viser og diskuterer undervisningsplaner i relation til metoder, differentiering, læremidler og it. Praktiklæreren diskuterer metoder til at evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte.
- Praktiklæreren diskuterer undervisning i relation til samarbejdet om årsplaner og støtter den studerende i indsamling af datamateriale til studieprocesser i læreruddannelsen.
- Praktiklæreren støtter, vejleder og udfordrer den studerende i udviklingen af praksis på et fagdidaktisk og empirisk grundlag.

Klasseledelse

Kompetenceområde 2:

Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.

Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab. Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.

- Praktiklæreren viser, hvordan hun selv organiserer og rammesætter sin undervisning i en klasse med elever med forskellige forudsætninger.

For praktikforløb niveau 3. på læreruddannelsen

- Praktiklæreren støtter den studerende i at rammesætte og organisere egen undervisning i klassen
- Praktiklæreren støtter og vejleder den studerende i at udvikle elevernes sociale relationer og skabe et godt læringsmiljø.

Praktiklæreren støtter og vejleder de studerende i arbejdet med at lede inklusionsprocesser.

Relationsarbejde

Kompetenceområde 3:

Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.

Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.

- Praktiklæreren støtter den studerende i at udvikle elevtrivsel og tilrettelægge motiverende læringsaktiviteter.
- Praktiklæreren viser og vejleder de studerende i, hvordan man kan kommunikere med forældre og elever om og i undervisningen – både verbalt og nonverbalt.
- Praktiklæreren støtter den studerende i at samarbejde med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse.
- Praktiklæreren kan hvis det skønnes hensigtsmæssigt give den studerende mulighed for at kommunikere skriftligt og eller mundtligt med forældrene - primært i relation til den gennemførte undervisning, f.eks. ved at bidrage til at skrive FAKTA meddelelser til nyhedsmails til forældrene.
- Praktiklæreren faciliterer den studerende i forskellige opgaver i relation til skole-hjemsamarbejdet med henblik på at udvikle efterskoleelevernes læring og hele menneskelige udvikling.

For praktikforløb niveau 3. på læreruddannelsen

Evaluering og eksamen

I slutningen af praktikperioden indkalder praktikkoordinatoren de studerende og praktiklærerne til en fælles mundtlig evaluering. Praktiklærerne bedømmer afslutningsvis de studerendes praksisforløb som bestået/ikke bestået. Gennem praktikforløbet vil praktiklæreren give en løbende vurdering således at den studerende er bekendt med praktiklærerens opfattelse af den studerendes lærerkompetencer.